

REFERAT FOR FAU VED KJELSÅS SKOLE

Til: Medlemmer av FAU
Kopi: Mette Rasmussen, rektor
Møtedato/-tid: Mandag 9. oktober 2017 kl. 19-00-21.00
Møtested: Personalrommet på Kjelsås skole

Tilstede: 1ABCDEF, 2BCF, 3ABCDF, 4ABCDEF, 5BCDEF, 6ABCE, 7ABCDF, 2E meldte forfall.

Sak 1.0 – Innledning ved leder av AKS

André Almstrøm orienterte om oppstart dette skoleåret.

Aks har nå 410 barn og 45 ansatte. AKS har i høst tatt imot 100 nye barn og opplever at det har vært en veldig god oppstart, foreldrene er ofte mer nervøse enn barna.

Blant de ansatte er det kun baselederne jobber som 100%, flertallet av de andre ansatte jobber 50% eller mindre. Det er god kontinuitet hos ansatte, i en arbeidsplass hvor det tradisjonelt er mye turnover. Ved utlysning av nye stillinger mottar man mange søknader. Siden det ikke er formelle krav om utdanning, bortsett fra gode norskferdigheter er det et stort spenn i utdanningsbakgrunnen til de ansatte. I år er det ansatt 19 nye (av 45), det anses som lite. Blant baselederne er det liten turnover, og det gir kontinuitet for organisasjonen.

AKS kommuniserer til de foresatte gjennom e-post og portalen. Det jobbes nå mye med nettsiden for å vise hva man gjør på AKS. Det vil også sendes ut nyhetsbrev fra AKS, men ikke månedlig. Merk at noen påmeldinger kun er mulig fra elevs bruker for eksempel kodekurset.

Baseledere og lærere har ukentlige møter for å sikre at man jobber i takt. Skolen kurser også ansatte på AKS. Alle ansatte på AKS har siden skolestart hatt førstehjelpskurs.

AKS styres etter en rammeplan med 5 målområder (lenke: [Rammeplan AKS](#)) som skal sikre likt tilbud i alle bydeler. UDE krever at det skal være to læringsfremmende aktiviteter i regi av AKS hver uke, de ansatte i AKS gjennomfører aktivitetene. AKS ønsker ikke at det skal være mange konkurrerende tilbud i AKS-tiden, men jobber for å ha høy kvalitet på egne tilbud. AKS har jobbet for å få til mange gode aktiviteter i «Ferieklubben», noe de ønsker å videreføre.

Aktivitetsplanen utarbeides av de ansatte, og tilbudene avhenger av kompetansen til de som er ansatte hos AKS. Man tilstreber at aktivitetsplanen utarbeides så raskt som mulig, det tar likevel tid siden de nyansatte også må delta i å lage planen. Målet er å gjøre det raskere til neste år, også for å beholde flere 4-klassinger i AKS. I år kom en midlertidig aktivitetsplan ut for første trinn tidlig i semesteret på bakgrunn av en tilbakemelding fra FAU i fjor.

AKS synes tilbudet på fjerdeklasse er viktig for mange barn og anbefaler at også fjerdeklassinger deltar i AKS. Nesten 40%, og spesielt mange på 4.trinn, har halvdagsplass. Leder for AKS synes det er veldig mye, spesielt siden det påvirker ressurser tilgjengelig for tilbudet i feriene. Det vurderes om det skal settes et tak for antall halvdagsplasser, og flere andre skoler har innført det.

AKS tilbyr ikke søskenmoderasjon per dags dato og skolen kan ikke lokalt vedta å innføre søskenmoderasjon.

Det er ikke tilbud om å kjøpe «ferieplass», selv om AKS har fått flere henvendelser om det.

Barna leker ivrig i klatrestativet, og AKS mener det er god voksendekning rundt stativet. Når det blir kaldt og glatt, vil det også være voksne i klatrestativet.

Hva bør foreldrene bli bedre på (oppfordring fra AKS):

- Svare innenfor frister! (AKS har som rutine at de ringer de som ikke har meldt seg på. AKS prøver også å bruke portalen til påmelding.)
- Ta opp saker med baseledere, ikke den tilfeldig ansatte du møter når du er litt sliten

Sak 2.0 – Informasjon fra FAU

2.1 Styret orienterer om aktuelle saker

Styret mottok en henvendelse angående **innkjøp av ti langbord** til bruk under musikkorpsets loppemarked og under 17. mai arrangement. Styret har ved en tidligere anledning gitt støtte til et tilsvarende kjøp, som da beløp seg til 5000,- som ligger innenfor styrets økonomiske handlingsrom. Styret ga tilslutning til kjøp av bordene. Regningen for bordene kom på 5 550,-. FAU ble derfor spurt om godkjenning.

Vedtak: Styrets støtte til innkjøp av bord til 5 550,- ble godkjent.

Sikkerhet rundt lekestativet:

Skolen og AKS er bevisste på problematikken. Spørsmål til oppfølging er: Hvem sjekker sikkerheten på materiellet? Er det rutiner for sjekk av underlaget? Det er ønske om statistikk over skader og oversikt over hvilke rutiner det er for innrapportering videre i systemet. Det kom innspill fra salen om at lekestativet dukker opp på sjekklisten til hallvaktene, men det antas at det ikke er eneste instans som har ansvar for lekestativet.

Beredskapsplaner:

Leder av FAU har sendt forespørsel angående beredskapsplaner til skolens ledelse og har fått en utførlig redegjørelse:

Oslo kommune har Beredskapsplan ([lenke UDEs beredskapsarbeid](#)) Utdanningsetaten i Oslo følger opp skolen med hensyn til trygghet og sikkerhet, og det gjennomføres internkontroll på utvalgte skoler årlig for å sikre at vi følger opp på det som er forventet.

Skolen har egen plan med hensyn til brann. Vi har jevnlig, både uanmeldte og meldte brannøvelser med evaluering i etterkant og rapportering til UDA.

Utdanningsetaten sender ut tema for egne møter med personalet i forhold til krise- trussel-situasjoner årlig hvor lærerne blir drillet i ulike scenarier. Skolen har egen plan om slike hendelser skulle oppstå. Aktivitetsskolen anses som en del av skolen og følger skolens planer ved krisehåndtering og brann. De har i tillegg egne brannøvelser etter skoletid for å sikre gode rutiner da også.

Skolens interne beredskapsplan blir godkjent i skolens Driftsstyre hvert år.

Skolen har faste månedlige møter i Arbeidsmiljøutvalget som sikrer kontinuitet, oppfølging og dialog. Ansatt i AKS sitter også i denne gruppen

Intern beredskapsplan for Kjelsås skole er godkjent av driftsstyret. FAU er representert i driftsstyret og følger opp saken der, men er i utgangspunktet fornøyd med skolens redegjørelse. Ifølge skolens ledelse øver de ansatte i henhold til beredskapsplanene, men barna trener ikke på alle scenario.

Fotografering:

Saken oversendes trivsel og skolemiljøgruppa for en vurdering av prosess og kvalitet. Det understrekes at papirkatalog er sterkt ønske hos foresatte.

Klasseturer i foreldrenes regi

Noen klasser har vært på klassetur i regi av foreldrene. Turer til solobservatoriet på Harestua er trukket fram som et godt alternativ, informasjon om opplegg og pris vil bli gjort tilgjengelig for klassekontaktene.

Videreformidling av kommersielle tilbud via e-post

FAU ønsker ikke å videreformidle kommersielle tilbud gjennom våre adresselister, skolen har også en restriktiv politikk på dette. FAU henviser i den forbindelse til skolens nettside hvor aktører kan legge inn informasjon om sine tilbud: <https://kjelsas.osloskolen.no/for-elever-og-foresatte/andre-tilbud-til-elevne/eksterne-tilbud2/>

2.1.1 Møteplan for skoleåret 2017/18

Møteplanen ble forelagt FAU og vedtatt.

2.1.2 Representasjon i utvalg og organer (Driftsstyret, SYSNA, KFU)

FAU er representert i alle ovennevnte organer.

2.2 Trivsel- og skolemiljøgruppa orienterer om aktuelle saker

Intet å rapportere.

2.3 Trafikk- og nærmiljøgruppa orienterer om aktuelle saker

Intet å rapportere.

3.0 – Beslutningssaker

3.1 Informasjonssak om støtte til innkjøp av langbord ble til beslutningssak, se punkt 2.1

Vedtak: Styrets støtte til innkjøp av bord til 5 550,- ble godkjent.

3.2 Møteplan vedtatt, se punkt 2.1.1

4.0 – Arbeid i gruppene

Flyttet til etter sak 5.0 – Eventuelt

Sak 5.0 – Eventuelt

Følgende punkter ble meldt inn under eventuelt og FAUs leder tar opp sakene med skolen.

- Må elevene vite nivåene de oppnår på nasjonale prøver eller er det tilstrekkelig at foresatte får den informasjonen?

- Tidspunkt for utviklingssamtaler – kan skolen informere om hvorfor det må være samtaler på dagtid?
- Bruk av vestibylen utenfor skoletid – hvorfor får ikke elevene være der?
- Elevrådet: oppleves som «enveis-kanal» med begrenset mulighet for elevene å sette dagsorden.